

**Порядок предоставления социальных услуг
в полустационарной форме социального обслуживания
АНО «Приладожский» ЦСО**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания (далее - социальные услуги) получателям социальных услуг на территории Питкярантского муниципального и Олонецкого национального муниципальных районов АНО «Приладожский» ЦСО (далее - поставщик).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.3. Получателями социальных услуг являются граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в форме полустационарного социального обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия (далее - получатели социальных услуг).

1.4. Социальные услуги, за исключением срочных социальных услуг, предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, составляемыми в порядке, установленном действующими нормативно – правовыми актами Республики Карелия, и условиями договоров о предоставлении социальных услуг, заключаемыми между гражданами или их законными представителями и АНО «Приладожский» ЦСО на основании требований Федерального закона (далее - договор о предоставлении социальных услуг).

2. Порядок предоставления социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания

2.1. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется в целях улучшения условий жизнедеятельности получателей социальных услуг посредством оказания им постоянной и периодической помощи в определенное время суток.

Гражданин признается нуждающимся в полустационарном социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отсутствие работы и средств к существованию.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
ЖИХ С.А.

Васильев



2.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовых, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинских, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, проведении занятий по адаптивной физической культуре;
- социально-психологических, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- социально-педагогических, направленных на обучение навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, а также на формирование у получателей социальных услуг позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;
- социально-трудовых, направленных на оказание помощи в решении проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- социально-правовых, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в реализации (защите) прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

2.3. При получении социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания получатели социальных услуг их законные представители имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, а также о поставщике социальных услуг;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания.

2.4. При предоставлении социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг, их законных представителей;
- довести до сведения законных представителей получателей социальных услуг, их законных представителей свои правоустанавливающие документы, на основании которых поставщик полустационарных социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает полустационарные социальные услуги;
- информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
ЖИХ С.А.



- обеспечить условия пребывания в организации поставщика полустационарных социальных услуг, соответствующих санитарногигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав совершеннолетних получателей на социальное обслуживание в полустационарной форме.

При предоставлении полустационарных социальных услуг поставщик полустационарных социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления полустационарных социальных услуг для получателей социальных услуг и их законных представителей, являющихся инвалидами и/или относящихся к маломобильным группам населения, в частности, обеспечить:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации поставщика полустационарных социальных услуг, а также при пользовании услугами;

- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации поставщика полустационарных социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации поставщика полустационарных социальных услуг знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

- оказание иных видов посторонней помощи.

2.5. Перечень документов, необходимых для принятия поставщиком социальных услуг решения о предоставлении социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания:

2.5.1. для несовершеннолетних граждан:

а) заявление законного представителя получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя получателя социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

в) свидетельство о рождении или паспорт получателя социальных услуг.

г) ИППСУ, в которой указана форма социального обслуживания в полустационарной форме, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания, а также мероприятия по социальному сопровождению;

д) справка, подтверждающая факт установления инвалидности получателю социальных услуг, выданная федеральным учреждением медикосоциальной экспертизы.

2.5.2. для совершеннолетних граждан:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
ЖИХ С.А.



- б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя, и документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя заявителя);
- в) ИППСУ, в которой указана полустационарная форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг в полустационарной форме и перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;
- г) документы о составе семьи заявителя (в составе семьи учитываются супруги, родители и несовершеннолетние дети, совместно проживающие с заявителем) (за исключением лиц без определенного места жительства);
- д) удостоверение единого образца, установленного для каждой категории граждан, указанных в пункте 11 Порядка, подтверждающее право на меры социальной поддержки по приему в организации социального обслуживания;
- е) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, полученные в денежной форме, а также сведения о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода;
- ж) сведения органов управления в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, территориального органа Управления Федеральной миграционной службы по Республике Карелия, подтверждающие факт того, что заявитель является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов (при обращении заявителей указанной категории).

2.6. Документы, указанные в пункте 2.5. настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем поставщику социальных услуг лично либо через законного представителя, а также с использованием средств почтовой связи.

В случае использования средств почтовой связи документы, указанные в пункте 2.5. настоящего Порядка, направляются в виде нотариально удостоверенных копий, а оригиналы таких документов не направляются. Датой представления документов, указанных в пункте 2.5. Порядка, считается дата их регистрации поставщиком социальных услуг.

2.6. Решение о предоставлении социальных услуг в полустационаре оформляется организационно-распорядительным документом поставщика социальных услуг.

2.7. Поставщик социальных услуг отказывает в предоставлении социальных услуг в полустационаре в следующих случаях:

- представления законным представителем, органом опеки и попечительства документов, указанных в пункте 2.5. Порядка, не в полном объеме;
- представление законным представителем документов, указанных в пункте 2.5. Порядка, содержащих недостоверные сведения, подчистки, приписки, зачеркивания и иные несогласованные исправления; обращение к поставщику социальных услуг, не указанному в ИППСУ.

2.8. В случае отказа в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме обслуживания получателю социальных услуг поставщик социальных услуг возвращает получателю социальных услуг (законному представителю) представленные документы не позднее следующего рабочего дня со дня их предоставления поставщику социальных услуг. Возврат документов осуществляется поставщиком социальных услуг одним из следующих способов: почтовым отправлением с заказным уведомлением; лично заявителю.

3. Правила предоставления социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату

3.1. Социальные услуги предоставляются бесплатно либо за плату или частичную плату.

3.2. Решение об условиях оказания социальных услуг бесплатно либо за плату или частичную плату принимается поставщиком социальных услуг, на основании представляемых получателем социальных услуг или его законным представителем

Юлия Веря
ДИРЕКТОР
ЖИХ С.А.



документов, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Порядка, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Республике Карелия, а также тарифов на социальные услуги.

3.3. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в подпунктах "1" - "3" пункта 3.4. настоящего Порядка, производится на дату обращения за получением социальной услуги и осуществляется на основании документов, предусмотренных подпунктом "2.5.1." пункта 2.5. настоящего Порядка.

3.4. Социальные услуги предоставляются бесплатно следующим категориям получателей социальных услуг:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) если на дату обращения среднедушевой доход заявителя (получателя социальных услуг) ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного в Республике Карелия для соответствующей социально-демографической группы населения;
- 4) иным категориям граждан, определенным Правительством Республики Карелия.

3.5. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход заявителя (получателя социальных услуг) превышает полуторную величину прожиточного минимума, установленного в Республике Карелия для соответствующей социально-демографической группы населения.

3.6. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода заявителя (получателя социальных услуг) и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного в Республике Карелия для соответствующей социально-демографической группы населения.

3.7. Тарифы на социальные услуги на дому устанавливаются в порядке, определенном Правительством Республики Карелия.

3.8. Плата за предоставление социальных услуг в полустационарной форме производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме, заключенным между получателем социальных услуг или его законным представителем и поставщиком социальных услуг.

В случае изменения среднедушевого дохода получателя социальных услуг и (или) полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Республике Карелия для соответствующей социально-демографической группы населения, размер платы за оказание социальных услуг в полустационарной форме подлежит пересмотру в установленном порядке.

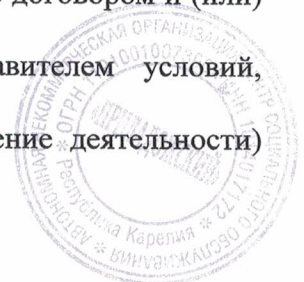
4. Прекращение предоставления социальных услуг

4.1. Основаниями для прекращения предоставления социальных услуг являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг или его представителя об отказе в предоставлении социальных услуг;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с договором и (или) индивидуальной программой;
- 3) нарушение получателем социальных услуг или его представителем условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

КОПИЯ
ДИРЕКТОР
ЖИХ С.А.

Смирнов



5) решение суда о признании получателя социальных услуг умершим или безвестно отсутствующим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

4.2. Решение о прекращении предоставления социальных услуг принимается поставщиком социальных услуг в течение 1 рабочего дня со дня наступления оснований, указанных в пункте 4.1. настоящего Порядка.

Поставщик социальных услуг информирует получателя социальных услуг или его законного представителя о принятом решении о прекращении предоставления социальных услуг в течение 1 рабочего дня со дня его принятия в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
ЖИХ С.А.

